

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

ANUNT CONCURS
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR EXPERT CABINET SIMULAT 1-4 IN CADRUL
PROIECTULUI

POCU 90/6.13/6.14-109350: "EDUWORK- Dezvoltarea competentelor practice, punte între educație și piața muncii"

Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj Napoca

Organizează:

- în baza deciziei nr. 268/04.03.2020 privind scoaterea la concurs a celor 4 posturi de Expert cabinet simulat în afara organigramei, în cadrul proiectului POCU 90/6.13/6.14-109350 EDUWORK – Dezvoltarea competentelor practice, punte între educație și piața muncii și în baza Ordinului de Ministru nr. 4033 din 23.05.2019 privind aprobarea *Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului, în vederea angajării pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (PLP 21)* pentru Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj Napoca;

Concursul se va desfășura astfel:

- depunere dosare de concurs: 05.03.2020 – 11.03.2020 ora 11.
- selecția dosarelor în data de 11.03.2020.
- interviul în data de 13.03.2020, pe strada Louis Pasteur nr. 4, etaj 1- Sala de Sedințe.
- rezultatele finale: 17.03.2020.

Condiții generale necesare pentru ocuparea posturilor:

- are cetățenia română sau a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- îndeplinește condiții de studii și după caz de vechime sau alte cerințe specifice postului;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea vreunei infracțiuni.

1. Expertii cabinet simulat 1-4 : 4 posturi

Condiții specifice:

- Studii superioare,: Medicină - 6 ani
- Experiența profesională în domeniul Mediciniei - 10 ani

Durata contractului:

1.Expertii cabinet simulat 1-4 : – 3 luni

Descrierea activitatilor specifice postului:

- Participa la sustinerea workshop-ului privind utilizarea ecografului organizat in beneficiul a 80 de studenti din seria II;
- Contribuie la elaborarea materialul suport in vederea desfasurarii workshop-ului;
- Asigura derularea in conditii optime a Atelierelor de dobandire a manualitatii in ecografie;
- Stabileste intervalul orar in care se vor desfasura atelierelor cu studentii repartizati;
- Instruieste studentii cu privire la derularea atelierelor de dobandire a manualitatii in ecografie si in utilizarea soft-ului educational specific activitatii din cabinetul medical;
- Pune la dispozitia studentilor instrumentele necesare in vederea efectuarii unei consultatii complete
- Urmareste dobandirea de catre studenti a aptitudinilor necesare in efectuarea ecografiilor, a completarii documentelor medicale electronice, a utilizarii instrumentelor medicale (tensiometru, analizor trigliceride-colesterol-glicemie);
- Participa la intalnirile organizate in cadrul proiectului atunci cand este convocat;
- Asigura expertiza necesara in proiect in domeniul de competenta specific;
- Indeplineste si alte sarcini sau activitati in vederea implementarii in conditii optime a proiectului.

In vederea participarii la concurs, candidatii vor depune dosarele de inscriere pana la data de **11.03.2020, ora 11**, la Departamentul Cercetare, Dezvoltare si Inovare, str. Pasteur nr. 4, etaj 3, persoana de contact : Angela Albu.

Continutul dosarului de candidatura:

- a)** Cerere de inscriere in procesul de recrutare si selectie (cerere tip anexata la anuntul de recrutare si selectie – va cuprinde denumirea postului pentru care se candideaza);
- b)** CV, datat si semnat pe fiecare pagina, in format Europass, in care sa se mentioneze proiectul si postul vizat de candidat;
- c)** Copii conform cu originalul a actului de identitate sau a oricarui alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de catre secretarul comisiei);
- d)** Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de catre secretarul comisiei);
- e)** Adeverinte/diplome/certificate in original care atesta efectuarea unor specializari, (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f)** Documente justificative care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor, respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului (ex, adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca, fise de post, recomandari, etc), copii conform cu originalul;
- g)** Cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de catre

candidatul desemnat castigator intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie;

h) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

i) Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat proiectului, pe zi si pe luna.

2. Calendarul de desfasurare a concursului

Concursul va consta in 2 etape astfel:

- Etapa 1: Verificarea eligibilitatii dosarelor depuse de catre candidati. Vor fi analizate toate CV-urile primite si celelalte documentele depuse utilizandu-se Grila de recrutare si selectie.

Comisia de selectie va afisa in data de **11.03.2020** rezultatul evaluarii dosarului pe pagina web a acestuia, cu mentiunea „admis” sau „respins”.

- Etapa 2: Interviu.

Verificarea cunostintelor si/ sau a aptitudinilor candidatilor se va realiza prin interviuri individuale. Interviuul se realizeaza de comisia de recrutare si selectie in ziua desfasurarii acestei probe pe baza criteriilor de evaluare. Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.

Rezultatele candidatilor la etapa de interviu reprezinta media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei si vor fi publicate pe pagina web a universitatii in data de **13.03.2020**.

Solutionarea contestatiilor:

Eventualele contestatii vor fi depuse in termen de maxim o zi lucratoare de la afisarea rezultatelor la selectia dosarelor si/ sau a interviului, cu exceptia cazului in care intervin zilele de repaus obligatorii (sambata si duminica) sau zile libere legale, situatie in care termenul se prelungeste pana in prima zi lucratoare ulterioara publicarii. Contestatiile vor fi solutionate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor.

Punctajul acordat dupa contestatii ramane definitiv.

Rezultatul final va fi pe pagina de web www.umfcluj.ro, la data de **17.03.2020**.