

DIRECȚIA RESURSE UMANE

400012 Cluj-Napoca, România
str. V. Babeș nr 8, et. 2
Tel: +40-264-597256, +40-264-406825, +40-264-406827
Fax: +40-264-597257
E-mail: resurse@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 31448/14.11.2022

ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE DIRECTOR, STUDII SUPERIOARE, GRAD II, COD COR 112019

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de:

DIRECTOR **LA DIRECȚIA ACTIVITATE COMERCIALĂ** **pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă** **Nivel studii: SUPERIOARE**

Concursul se va desfășura în conformitate cu:

- Legea nr.1/2011- Legea Educației Naționale, actualizată
- HG nr. 1336/08.11.2022 – Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Concursul se va desfășura la sediul Universității, str. Victor Babeș, nr. 8, în data de **09.12.2022, ora 10:00 - proba scrisă.**

Concursul se va desfășura la sediul Universității, str. Victor Babeș, nr. 8, în data de **13.12.2022, ora 10:00 - proba practică (testarea cunoștințelor de operare pe calculator).**

Interviul se va desfășura la sediul Universității, str. Victor Babeș, nr. 8, în data de **15.12.2022, ora 10:00.**

I. Cerințe principale:

- nivelul studiilor: superioare în domeniul economic/tehnic/juridic, cu diplomă de licență eliberată de o universitate acreditată;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului de minim 10 ani (experiența va fi dovedită prin adeverințe/ înscrisuri emise de angajatorii la care candidatul a prestat muncă în acest domeniu);
- experiență în domeniul activității comerciale de minim 5 ani (experiența va fi dovedită prin adeverințe/ înscrisuri emise de angajatorii la care candidatul a prestat muncă în acest domeniu);
- cunoștințe de utilizare a calculatorului (Microsoft Office);
- cunoștințe legislative specifice instituției;



- abilități de organizare și planificare;
- abilități de coordonare și supervizare;
- atenție la detalii, atenție distributivă;
- disciplină, flexibilitate, responsabilitate, confidențialitate;
- abilități de comunicare, relaționare;

II. Documentele solicitate pentru întocmirea dosarului:

Dosarul de concurs va cuprinde:

1. Formular de înscriere la concurs se poate accesa pe site-ul www.umfcluj.ro din secțiunea Concursuri publice – Documente necesare dosarului de concurs personal didactic auxiliar și nedidactic - (<http://www.umfcluj.ro/component/content/article/8-ro/659-occoncpersaux?Itemid=216>);
2. Copii după: cartea de identitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie;
3. Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență;
4. Vechimea minimă de 10 ani în specialitatea studiilor va fi dovedită prin adeverințe sau cartea de muncă;
5. Vechimea minimă de 5 ani în domeniul activității comerciale va fi dovedită prin adeverințe sau cartea de muncă;
6. Copie după carnetul de muncă și adeverințe care să ateste vechimea în muncă și Raport per salariat Revisal;
7. Cazier judiciar (în termen de valabilitate) sau declarație pe proprie răspundere că persoana/candidatul nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În situația depunerii declarației, candidatul va completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar până cel târziu la data concursului, anterior desfășurării primei probe;
8. Adeverință medicală pentru angajare. Adeverința va conține în clar următoarele elemente: numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății;
9. Recomandare de la ultimul loc de muncă;
10. Curriculum vitae model european;
11. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Documentele prevăzute la punctele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la prima probă de concurs. Neprezentarea acestora atrage eliminarea din concurs a candidaților.

Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de participare și care nu conțin documentele solicitate vor fi respinse în cadrul selecției de dosare, care se va organiza de către Comisia de concurs.

- Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 15.11.2022 – 28.11.2022, între orele 8:30-15:30, online la adresa de e-mail recrutare@elearn.umfcluj.ro;
- Data limită de depunere a dosarelor este 28.11.2022, ora 15:30.
- Selecția dosarelor: 29.11.2022 – 05.12.2022;
- Rezultatul selecției dosarelor se va afișa în data de 05.12.2022 la sediul instituției (avizier), etaj II și pe pagina de internet a instituției : www.umfcluj.ro, secțiunea Concursuri publice - În desfășurare.

III. Cerințe generale privind participarea la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:



1. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
8. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

IV. Cerințe specifice pentru ocuparea postului:

- nivelul studiilor: superioare în domeniul economic/tehnic/juridic, cu diplomă de licență eliberată de o universitate acreditată;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului de minim 10 ani (experiența va fi dovedită prin adeverințe/ înscrisuri emise de angajatorii la care candidatul a prestat muncă în acest domeniu);
- experiență în domeniul activității comerciale de minim 5 ani (experiența va fi dovedită prin adeverințe/ înscrisuri emise de angajatorii la care candidatul a prestat muncă în acest domeniu);
- cunoștințe de utilizare a calculatorului (Microsoft Office);
- cunoștințe legislative specifice instituției;
- abilități de organizare și planificare;
- abilități de coordonare și supervizare;
- atenție la detalii, atenție distributivă;
- disciplină, flexibilitate, responsabilitate, confidențialitate;
- abilități de comunicare, relaționare;

V. Probele de concurs:

Etapele concursului:

Selecția dosarelor va avea loc în data de 29.11.2022 – 05.12.2022;

Afișare rezultate selecție dosare: 05.12.2022;

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult **o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație selecție dosare 06.12.2022



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Proba scrisă va avea loc în data de 09.12.2022, ora 10:00, la sediul universității, str. Victor Babeș, nr. 8, Cluj-Napoca

Afișare rezultate proba scrisă: 09.12.2022

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult **o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație probă scrisă 12.12.2022

La proba practică vor participa candidații care au obținut minim 70 de puncte la proba scrisă.

Proba practică (testarea cunoștințelor de operare pe calculator) va avea loc în data de 13.12.2022, ora 10:00, la sediul universității, str. Victor Babeș, nr. 8, Cluj-Napoca

Afișare rezultate proba practică: 13.12.2022

După afișarea rezultatelor obținute la proba practică candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult **o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație probă practică 14.12.2022

La proba de interviu vor participa candidații care au obținut minim 70 de puncte la proba practică.

Interviul va avea loc în data de 15.12.2022, ora 10:00, la sediul universității, str. Victor Babeș, nr. 8, Cluj-Napoca.

Afișare rezultate interviu: 15.12.2022

După afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult **o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație probă de interviu 16.12.2022

Afișare rezultate finale: 19.12.2022 la sediul instituției - str. Victor Babeș, nr. 8, avizier - etaj II și pe pagina de internet a instituției.

Informații se pot obține la nr. de tel 0264-597256, int. 2164 și/sau la adresa de e-mail **recrutare@elearn.umfcluj.ro**; Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca.



UMF

UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

**BIBLIOGRAFIE CONCURS,
PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT:
DIRECTOR, STUDII SUPERIOARE, GRAD II, COD COR 12019
LA DIRECȚIA ACTIVITATE COMERCIALĂ**

1. Legea nr.1 /2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare – Reglementări privind Învățământul superior;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice – Secțiunea a 3 a – Prevederi referitoare la investiții publice și Cap. IV – Finanțarea instituțiilor publice;
3. Regulamentul Intern (<http://www.umfcluj.ro/informatii-ro/reg-m-ro>)